

Protocollo n. _____ del _____

COMUNE DI CASTELLARANO
BANDO DI GARA PER ALIENAZIONE MEDIANTE ASTA PUBBLICA DI:
a) N.1 FIAT DOBLO'
Importo a base di gara : €. 250,00 (duecentocinquanta/00)

In esecuzione della della Determinazione n. _____ del _____ del Responsabile del Settore II Istruzione Sport e Cultura, che approva il presente bando di gara

SI RENDE NOTO

Che il **giorno 31 GENNAIO 2023**, alle ore 09:00, presso la Sala Consigliare del Comune di Castellarano sita in Via Roma n. 7 a Castellarano, dinanzi ad apposita commissione presieduta dal sottoscritto Dott. Davide Baraldi, si procederà al **1° esperimento dell'asta pubblica** per l'alienazione dei sotto specificati beni mobili.

1) ENTE APPALTANTE:

Comune di Castellarano Partita IVA 00718920358 – Cod. Fiscale. 80014590352 - Il Settore responsabile della procedura di gara è il Settore II - Istruzione - Via Roma n 7 – 42014 Castellarano (RE) - Italia Tel. 0536/ 075460 e-mail:: davide.baraldi@comune.castellarano.re.it - Sito Internet www.comune.castellarano.re.it;

2) OGGETTO, CARATTERISTICHE ED IMPORTO DEL BENE OGGETTO DI VENDITA:

- a) n.1 vettura FIAT, modello “DOBLO” – con alimentazione a Benzina/metano, Targa DK439ZT, potenza KW 68 cilindrata 1200, immatricolata nel 2007, revisionata NEL 2021;
PREZZO A BASE D'ASTA: €. 250,00;
oltre tutti gli oneri e le spese quali imposte e tasse vigenti al momento della stipula dell’atto inerenti il trasferimento della proprietà ed ogni altra derivante e conseguente all’atto di compravendita.

3) DIRITTI E ONERI:

I beni mobili verranno venduti nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui attualmente si trovano posseduti dal Comune di Castellarano venditore, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti.

Si precisa che il Comune di Castellarano venditore, **non presta alcuna garanzia** di nessun genere, per la funzionalità, utilizzabilità e conformità.

Il Comune venditore, garantisce la legittima provenienza dei beni posti in vendita, la loro libertà da evizione e pretese di terzi in genere che vantino diritti di proprietà sui beni posti in vendita.

L'Amministrazione si intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari.

L'Amministrazione Comunale sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa, connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei veicoli loro aggiudicati.

Ai fini fiscali trattasi di alienazione esclusa dal campo di applicazione dell'IVA.

4) PROCEDURA DI GARA:

L'Asta pubblica di cui al presente avviso si svolgerà, con il sistema delle **offerte segrete IN AUMENTO** da confrontarsi con il prezzo a base d'asta sopra indicato a norma degli articoli 73 lettere c) e 76, del Regio Decreto n. 827 del 23/05/1924;

L'Aggiudicazione avrà luogo a favore di colui che avrà offerto il prezzo più elevato o almeno pari rispetto a quello posto a base d'asta;

L'offerta vincola immediatamente il proponente, mentre per il Comune di Castellarano risulterà obbligato esclusivamente ad avvenuta adozione di specifica determina dirigenziale conclusiva del procedimento.

Ai sensi dell'articolo 69 del R.D. n. 827 del 23/05/1924 si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di **una sola offerta presentata**, purché non inferiore al prezzo fissato a base d'asta.

Qualora due o più concorrenti presentino la stessa offerta si procederà ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n.827/1924, ossia con licitazione privata fra essi se tutti presenti, ovvero nel caso di assenza o di rifiuto a presentare ulteriori offerte, si procederà con sorteggio per decidere l'aggiudicatario;

Tutti gli impegni contrattuali assunti dall'aggiudicatario sono vincolanti per sé e per i suoi aventi causa.

5) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento e Presidente della gara è nominato nella persona del dott. Davide Baraldi Capo Settore 2 – Scuola, Cultura, Sport e Tempo Libero.

6) TERMINI E MODALITA' DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico contenente le offerte, dovrà pervenire con qualsiasi mezzo all'Ufficio Protocollo del Comune di Castellarano – Via Roma n. 7, **entro e non oltre le ore 12.45 del GIOVEDI' 26 GENNAIO 2023** a pena di esclusione.

Il plico dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, nonché la dicitura: **“Asta pubblica del giorno 31 GENNAIO 2023”** Offerta per alienazione di: N.1 vettura Fiat DOBLO' - Targa DK439ZT ;

Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva all'offerta precedente. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui l'Amministrazione aggiudicataria non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile. Si precisa che farà fede la data di arrivo al protocollo e non quella del timbro postale.

7) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Il plico contenente l'offerta, debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura, dovrà recare l'indicazione del Mittente, nonché la dicitura **“Asta pubblica del giorno 31 GENNAIO 2023** Offerta per alienazione : N.1 vettura Fiat Doblò targato DK439ZT:

a) **Busta A:** recante la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”** con l'indicazione del mittente, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente **la sola offerta economica**, secondo lo schema allegato A: offerta economica;

L'offerta economica, dovrà essere redatta su carta bollata (secondo lo Schema Allegato A) da €. 16,00 e dovrà riportare il prezzo complessivo, superiore o pari al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre e in lettere, che il concorrente è disposto a corrispondere. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e l'importo espresso in lettere, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Amministrazione ai sensi dell'articolo 72, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

L'Offerta dovrà essere debitamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso. Qualora a concorrere siano società dotate di personalità giuridica, l'offerta dovrà recare l'esatta denominazione o ragione sociale quale risulta dal registro delle imprese o dall'atto costitutivo e tutti i dati del legale rappresentante.

b) **Busta B:** recante la dicitura “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” con l'indicazione del mittente, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente al suo interno la seguente documentazione:

1) la dichiarazione redatta in conformità allo schema Allegato B: Dichiarazione di Partecipazione, a firma dell'offerente, accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore;

2) Nel caso di partecipazione per conto di altre persone: originale o copia conforme di procura per atto pubblico;

8) SALDO E STIPULA DEL PASSAGGIO DI PROPRIETA':

L'Amministrazione provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione e a richiedere il versamento degli importi offerti per il LOTTO aggiudicato.

L'Aggiudicatario è tenuto al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto e delle relative spese **entro 30 (GIORNI) giorni** dalla comunicazione di aggiudicazione.

Il pagamento dovrà essere effettuato con bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale, che rilascerà apposita ricevuta di pagamento.

In caso di mancato pagamento entro il termine stabilito l'aggiudicazione sarà revocata.

Nel caso in cui vi siano altri offerenti, al verificarsi di tali circostanze, questi saranno interpellati secondo la graduatoria.

Ad avvenuto versamento degli importi dovuti, si procederà a consegnare agli aggiudicatari la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze da espletare, a propria cura e spese, presso il Pubblico Registro Automobilistico, ovvero presso Agenzia Pratiche Auto e uffici competenti a scelta dell'aggiudicatario.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà del lotto aggiudicato, ed al relativo ritiro degli stessi, entro e non oltre 30 giorni consecutivi a decorrere dalla data di consegna della documentazione necessaria all'espletamento di tutte le pratiche necessarie.

Tutte le spese del passaggio di proprietà ed ogni altra spesa necessaria alla regolarizzazione dell'atto di vendita sono a carico dell'aggiudicatario.

Nei casi in cui l'aggiudicatario non produca i documenti o le certificazioni eventualmente richieste o non rispetti il termine di stilazione del contratto, l'Amministrazione potrà aggiudicare la vendita ad altro partecipante che segua in graduatoria, provvedendo ad incamerare la somma già versata dall'aggiudicatario inadempiente, fatta salva l'azione per maggior danno.

I beni oggetto della presente vendita saranno consegnati agli aggiudicatari in Via Matteotti in Castellarano (RE), solo dopo l'espletamento di tutte le pratiche amministrative sopra descritte.

9) TRATTAMENTO DEI DATI:

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs n. 196/2003 e successive modifiche, in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente bando e gli stessi sono obbligatoriamente richiesti per consentire il regolare svolgimento delle

procedure di selezione. I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e/o privati, anche tramite sistemi di interconnessione, per il riscontro della loro esattezza o completezza.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Dlgs. n. 196/2003.

L'Atto di partecipazione alla gara costituisce garanzia per l'Amministrazione alienante della completa accettazione da parte dei concorrenti di tutte le clausole previste dal presente bando, in particolar modo dall'aver preso visione direttamente del bene posto in vendita nella situazione esistente di fatto e di diritto.

10) DISPOSIZIONI FINALI:

Il presente Bando, unitamente agli allegati A) e B), sono consultabili e scaricabili dal sito internet del Comune di Castellarano all'indirizzo www.comune.castellarano.re.it, oppure possono essere ritirati presso l'Ufficio Scuola del Comune di Castellarano, via Roma 7, Castellarano (RE) negli orari di apertura al pubblico previo appuntamento telefonico al n. 0536-075460.

Eventuali informazioni sul presente avviso d'asta, per visionare i beni posti in vendita e la relativa documentazione (carta di circolazione e bolli), potranno essere richieste al:

Responsabile del Procedimento Dott. Davide Baraldi; previo appuntamento al n. 0536-075460:

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio al R.D. Del 23/05/1924 n. 827 "Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità dello Stato", alle successive norme vigenti in materia.

Castellarano li,

IL CAPO SETTORE II

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Davide Baraldi)