



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FERRARI ENRICO
Indirizzo	VIA CADIROGGIO 24, 42014 CASTELLARANO (RE)
Telefono	3346662975
Fax	
E-mail	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	19.11.1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01.01.2016 AL 16.02.2020**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Confesercenti Reggio Emilia, Via Ginzburg 8 Reggio Emilia
• Tipo di azienda o settore Associazione di categoria imprese del commercio , turismo e servizi
• Tipo di impiego Coordinatore di sindacati di categoria Confesercenti Reggio Emilia , coordinatore EBTER, (ente bilaterale territoriale) coordinatore regionale ANVA (associazione nazionale commercio su area pubblica) Emilia Romagna
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile di sindacato, consulente pratiche commerciali amministrative, contrattualistica e finanziamenti alle imprese
- Date (da – a) **DAL 12 SETTEMBRE 2003 AL 31.12.2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Confesercenti Reggio Emilia, Via Ginzburg 8 Reggio Emilia
• Tipo di azienda o settore Associazione di categoria imprese del commercio, turismo e servizi
• Tipo di impiego Coordinatore zona di Scandiano e Coordinatore EBTER (ente bilaterale territoriale) (dal 2015)
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile d'area e di sindacato, consulente pratiche commerciali amministrative e contrattualistica
- Date (da – a) **DAL 12 GIUGNO AL 11 SETTEMBRE 2003**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Confesercenti Reggio Emilia, Via Ginzburg 8 Reggio Emilia
• Tipo di azienda o settore Associazione di categoria
• Tipo di impiego Stagista
• Principali mansioni e responsabilità Responsabile d'area e di sindacato
- Date (da – a) **DAL 01 MARZO 1995 AL 30 GIUGNO 1995**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro O.M.S. S.p.A. Fiorano (MO)
• Tipo di azienda o settore Officina meccanica per il settore ceramico
• Tipo di impiego Impiegato part-time
• Principali mansioni e responsabilità Archivist
- Date (da – a) **DAL 17 GIUGNO AL 19 LUGLIO 1991 E DAL 16 GIUGNO 1992 AL 17 LUGLIO 1992**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Officina meccanica per il settore ceramico
Operaio
magazziniere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre-Ottobre 2018
Cescot Reggio Emilia, Ebter Emilia Romagna

Web Marketing e Social networking, mobile marketing, digital advertising, aspetti fiscali e-commerce

Aggiornamento professionale per dipendenti di aziende di commercio turismo e servizi aderenti a Ebter (12 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio

Aprile 2016 al 12 Dicembre 2017
Università La Sapienza di Roma

Master di I livello in "Fare politica: Cultura, Democrazia e Partecipazione". Politica e contesto, politica e struttura istituzionale, politica, rappresentanza e consenso, politica ed etica, movimenti, partiti e conflitti, costituzione e sistemi elettorali comparati

MASTER UNIVERSITARIO I LIVELLO in “ Fare politica: Cultura, Democrazia e Partecipazione

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Febbraio-Marzo 2016
Cescot Reggio Emilia, Ebter Emilia Romagna

Web Marketing e Social

Aggiornamento professionale per dipendenti di aziende di commercio turismo e servizi aderenti a Ebter (12 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Gennaio 2016
Abi Associazione Bancaria Italia

Attività finanziaria e mediazione creditizia

Aggiornamento corso OAM per collaboratori e dipendenti di agenti in attività finanziaria e mediatori creditizi (30 ore ed. 2014 e 20 ore ed. 2015)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Gennaio 2013
Abi Associazione Bancaria Italia

Attività finanziaria e mediazione creditizia

Attestato di Formazione per collaboratori e dipendenti di agenti in attività finanziaria e mediatori creditizi (20 ore con test finale)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Novembre – Dicembre 2012
Cescot Emilia Romagna

Time Management: strategie per una gestione efficace del tempo
Attestato di frequenza al corso: Time Management: strategie per una gestione efficace del tempo (24 ore con project work)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio

2012
Cescot Modena

Credito bancario e costi per l'accesso al credito

costi di accesso al credito bancario migliorando il rapporto con le banche (30 ore con project work individuale)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dicembre 2010
Istituto Lodo Arbitrale giustizia civile ipsoa Reggio Emilia

La mediazione
Mediatore civile professionista (2 giorni)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1-2 Dicembre 2010
Università La Sapienza di Roma

Bilateralità per il turismo e le politiche per il rilancio del settore
Attestato di frequenza al seminario di studi e ricerca : la bilateralità per il turismo il lavoro e le politiche per il rilancio (2 giorni)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Novembre 2009 – Dicembre 2009
Istituto Lodo Arbitrale Giustizia Civile ipsoa Reggio Emilia

Strumenti di risoluzione delle controversie alternativi alla giurisdizione. La conciliazione societaria.
Conciliatore societario professionista(40 ore con prova scritta finale)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2009
Cescot Reggio Emilia

Decreto 81/2008, sicurezza del lavoro e degli impianti
Attestato di frequenza aggiornamento professionale per consulenti (12 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Ottobre 2008
Cescot Emilia Romagna

Marketing associativo e marketing per la gestione dei clienti
Attestato di frequenza al corso : Marketing Associativo e Marketing per la gestione dei clienti (40 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Gennaio 2006
Cescot Reggio Emilia, Ebter Emilia Romagna

Aggiornamento professionale su contrattualistica, cessione e affitto d'azienda
Attestato di frequenza aggiornamento professionale per consulenti (15 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Febbraio 2003
Università degli studi di Parma Facoltà di Economia

Mercato dei capitali, finanza etica, globalizzazione
Attestato di frequenza al corso (16 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio

Dicembre 2002 – Settembre 2003
Università degli studi di Parma Facoltà di Economia

Mercato e istituzioni del lavoro, diritto del lavoro, politiche di welfare, politiche per l'occupazione, politiche del lavoro e i servizi per l'impiego, organizzazione e gestione delle risorse umane, l'imprsa, le competenze trasversali, le tecniche di ricerca ed elaborazione dati

MASTER UNIVERSITARIO I LIVELLO in Politiche del Lavoro e risorse Umane (10 mesi con stage di 3 mesi , project work e prova orale)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio

Ottobre 2002

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia Facoltà di Giurisprudenza

Diritto Romano, costituzionale, amministrativo, privato, commerciale, penale, filosofia del diritto, diritto processuale civile e penale, storia del diritto

- Qualifica conseguita

LAUREA IN GIURISPRUDENZA con tesi in diritto amministrativo dal titolo “Il potere sanzionatorio delle autorità indipendenti”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Luglio 1993

Liceo Scientifico “A.F.Formiggini” di Sassuolo (MO)

Diploma di scuola superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Agosto 1992

Florida Language Center Fort Lauderdale Florida (USA)

Inglese scritto e parlato

Attestato di frequenza al corso livello “Upper Intermediate” (48 ore)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Buone capacità di problem solving, di lavoro in staff e di direzione e coordinamento di uffici e gruppi di lavoro. Le esperienze lavorative e di impegno amministrativo e politico hanno contribuito ad implementare le competenze trasversali.

Ottime attitudini al teamworking, all'organizzazione del lavoro e alla decision making.

Predisposizione al raggiungimento di obiettivi nel rispetto di tempi e budget.

In ambito pubblico ho maturato specifiche competenze maturare in ambito di predisposizione degli strumenti urbanistici comunali e in ambito di politiche per la casa e gestione del personale. Capacità maturate in attività di Assessore comunale nel Comune di Castellarano dal 2006 al 2010 con deleghe ai Servizi Sociali, Politiche per la casa, Personale, Innovazione e Sicurezza, dal 2010 al 2011 e con deleghe all'Urbanistica, Innovazione e Sicurezza, dal 2011 a Maggio 2016 e con deleghe all'Urbanistica, Edilizia Privata, Personale.

Ho contribuito in qualità di assessore all'adozione e all'approvazione di varianti specifiche al piano regolatore generale e all'adozione e approvazione di accordi di programma ex articolo 18 legge regionale 20/2000; all'adozione e approvazione delle norme in materia di riduzione dell'inquinamento luminoso e di risparmio energetico per gli impianti di illuminazione pubblica esterna.

Ho predisposto il regolamento per il calcolo della sanzione amministrativa per le opere abusive senza autorizzazione paesaggistica o in difformità ad essa ai sensi dell'art.146 del d.lgs. 42/2004

Ho inoltre portato in adozione e approvazione il Piano strutturale comunale e il Regolamento Urbanistico Comunale del Comune di Castellarano in qualità di Assessore competente nel corso degli anni 2011-2016.

Ho maturato capacità specifiche durante l'attività di Consigliere comunale nel Comune di Castellarano dal 2001 al 2011 e di Consigliere dell'Unione Comunale Tresinaro Secchia dal 2008 al 2011.

Nell'ambito dell'attività lavorativa privata ho svolto la mansione di Coordinatore di zona Confesercenti Reggio Emilia con funzioni di direzione organizzativa d'area e direzione sindacale di settore. Funzioni ad alto contenuto professionale, con responsabilità di direzione esecutiva che sovrintendono alle unità produttive o a una funzione organizzativa con carattere di iniziativa e di autonomia operativa nell'ambito delle responsabilità delegate.

Consulenza alle imprese in materia di procedure amministrative per l'apertura/variazione/chiusura di imprese dei settori commercio, servizi e turismo sulla base della normativa nazionale e regionale. Conoscenza e utilizzo del portale SUAPER/LEPIDA.

varie normative di settore ai vari enti preposti (Regione, Comuni, Agenzia dogane e Tabacchi).
 Ho svolto attività di consulenza, di redazione e di registrazione di contratti di locazione di beni immobili (anche a canone concordato) e contratti comodato d'uso di beni mobili e immobili fra privati.
 Ho approfondito la conoscenza della normativa specifica relativa al settore Giochi e Tabacchi dell'Agenzia Dogane e Tabacchi e relativa alle rivendite di quotidiani e periodici.
 Ho sviluppato ottima conoscenza della normativa specifica del settore commercio su area pubblica e della Direttiva Servizi europea, attraverso l'attività di coordinatore regionale Anva Confesercenti e partecipando e intervenendo in sede di audizioni in assemblea legislativa regionale in materia di commercio su area pubblica.
 Ho partecipato ai tavoli di discussione comunali e regionali in materia di urbanistica commercio e turismo.
 Ho svolto attività di consulenza e di predisposizione domande di partecipazioni ai bandi di finanziamento regionali e della Camera di Commercio per le imprese, maturando conoscenza delle procedura telematiche di accesso e di predisposizione delle domande ai bandi regionali per le imprese
 Ho sviluppato discreta conoscenza del portale mepa (acquistinretapa) e delle modalità di iscrizione imprese sul portale.
 Ho maturato buona conoscenza della normativa in materia di conciliazione civile e arbitrato camerale, partecipazione alle sedute del Consiglio Direttivo della Camera Arbitrale di Reggio Emilia in qualità di membro effettivo.
 Ho curato l'organizzazione del personale e del lavoro negli uffici di Confesercenti di Scandiano , Rubiera e Castellarano (10 dipendenti), l'organizzazione orari e carichi di lavoro, ferie e straordinari, la predisposizione del piano preliminare dei costi dei ricavi, con la responsabilità del perseguimento degli obiettivi e dei budget predisposti dalla direzione centrale provinciale. Ho svolto attività di monitoraggio della qualità dei servi resi alle imprese.
 Ho organizzato e partecipato, anche in qualità di relatore a eventi, seminari e/convegni, e assemblee pubbliche o dei soci Confesercenti.
 Ho sviluppato ottima conoscenza della legge regionale del commercio e della legge regionale 41/97 e successive modifiche in materia di piani di valorizzazione commerciale delle aree e di centri commerciali naturali, svolgendo attività di predisposizione,delle analisi propedeutiche, dei piani e dei sistemi di monitoraggio dei piani di valorizzazione commerciale. Ho costituito Associazioni temporanee di imprese e di consorzi di imprese.
 Sono stato membro dell'Ente bilaterale territoriale Emilia Romagna del turismo del commercio e dei servizi, comitato territoriale di Reggio Emilia, ho portato in discussione e approvazione i piani e gli interventi previsti per la bilateralità dal CCNL e dagli accordi territoriali, ho predisposto la costituzione degli organismi paritetici territoriali in materia di sicurezza dei lavoratori e dei luoghi di lavoro. Ho acquisito buona conoscenza del decreto legislativo 81/2008 e del ccnl per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi.
 Ho svolto inoltre campagne di marketing per imprese del commercio in forma aggregata e maturato buona conoscenza e utilizzo dei principali canali social.
 Ho partecipato in staff alla realizzazione di campagne e di iniziative di promo valorizzazione commerciale in forma aggregata delle imprese del settore alimentare e turistico.
 Ho acquisito buona conoscenza della normativa urbanistica regionale e dei principali strumenti di pianificazione territoriale attinenti alla programmazione commerciale e all'insediamento di medie e grandi strutture di vendita, della normativa ambientale (procedure di Valsat/Via) e della legge regionale n°4/2018, della normativa e dei regolamenti Cosap/Tosap, Tari e Insegne pubblicitarie.
 Ho predisposto e redatto per conto delle imprese scritti difensivi ex art. 18 legge 689/81.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
 BUONO
 ELEMENTARE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
 Competenze non precedentemente indicate.

BUONA CONOSCENZA DELL'USO DEL PC E DEGLI APPLICATIVI PIU' DIFFUSI (WORD, EXCEL, POWER POINT). UTILIZZO FLUENTE DI INTERNET, POSTA ELETTRONICA E SOCIAL WEB.
 ISTRUTTORE DI BASE SCUOLA CALCIO CON QUALIFICA CONFERITA DA CONI FIGC REGGIO EMILIA NEL 2000

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Relatore seminario EBTER Nuovo Accordo per la bilateralità del terziario e del turismo in Emilia Romagna presso Cescot Reggio Emilia il 24.03.2017 sul tema: "Contributi all'innovazione per l'occupazione e contributi per il miglioramento della sicurezza sul lavoro a favore delle aziende"
 Membro del Consiglio direttivo della Camera Arbitrale della

Istruttore scuola calcio presso Polisportiva Castellarano Calcio
nel periodo 1999-2003.
Allenatore Futsal Sassuolo Calcio a 5 nel periodo 2001-2003

Pagina 1 - Curriculum vitae di
FERRARI ENRICO

