



**COMUNE DI CASTELLARANO**  
*Provincia di Reggio Emilia*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

*N° 41 del 18/05/2026*

**OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA DI URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE – AGGIORNAMENTO**

L'anno duemilaventisei , addì diciotto del mese di Maggio alle ore 18:30 , nella Sede Comunale , previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita in modalità mista ( presenza in aula/videoconferenza) ai sensi del vigente regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute della giunta comunale in modalità telematica o mista, sotto la presidenza del SINDACO Dott. Giorgio Zanni la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il IL SEGRETARIO GENERALE Dott. Massimiliano Mita .

Intervengono i Signori:

| <b>N°</b>       | <b>Qualifica</b> | <b>Nome</b>         | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
|-----------------|------------------|---------------------|-----------------|----------------|
| <b><u>1</u></b> | Sindaco          | ZANNI GIORGIO       | si              |                |
| <b><u>2</u></b> | Vice Sindaco     | BARTOLINI CASSANDRA | si              |                |
| <b><u>3</u></b> | Assessore        | GUIDUCCI MARTINA    | si              |                |
| <b><u>4</u></b> | Assessore        | ROSSI ROSSANO       |                 | si             |
| <b><u>5</u></b> | Assessore        | PAGANELLI CATIA     | si              |                |
| <b><u>6</u></b> | Assessore        | ZANICHELLI MASSIMO  | si              |                |

PRESENTI: 5 ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA DI URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE – AGGIORNAMENTO**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE** con deliberazione di Giunta Comunale N° 109 del 15/11/2025 sono stati aggiornati i diritti di segreteria, i diritti di ricerca e visura per l'accesso agli atti e le altre tariffe per i procedimenti in materia Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente ed Attività Produttive di competenza comunale, in vigore dal 01/01/2026;

**RICHIAMATI**

- il D.L. 18.01.1993, n. 8 convertito in Legge 19.03.1993, n. 68 e ss.mm.ii., avente ad oggetto “Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica”, convertito dalla Legge 19 marzo 1993 n. 68 e successive modificazioni;
- la Legge 30 dicembre 2004 n. 311 avente ad oggetto “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato”;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 avente ad oggetto “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**PRESO ATTO CHE:**

- gli articoli da 15 a 21 della L.R. 4/2018 disciplinano il Provvedimento Autorizzatorio Unico (PAU);
- il Provvedimento Autorizzatorio Unico è un procedimento amministrativo che integra in un unico atto tutte le autorizzazioni, i pareri, le concessioni e le approvazioni necessarie per realizzare un progetto che può avere un impatto ambientale;
- il Provvedimento Autorizzatorio Unico comprende il provvedimento di VIA e i titoli abilitativi necessari per la realizzazione e l'esercizio del progetto rilasciati dalle amministrazioni che hanno partecipato alla conferenza dei servizi;
- ove ricorrano i requisiti e le condizioni previste, il Provvedimento Autorizzatorio Unico costituisce variante agli strumenti di pianificazione territoriale, urbanistica e di settore;
- il Comune è l'Autorità Competente per le procedure relative ai progetti elencati negli allegati A.3 e B.3 della L.R. 4/2018 e, su richiesta del proponente, ai progetti inferiori alla soglia dimensionale di cui agli allegati medesimi;
- nelle procedure disciplinate dalla L.R. 4/2018, l'autorità competente assicura la promozione e la garanzia dell'informazione e della partecipazione delle amministrazioni e del pubblico interessato;
- l'art. 31 della L.R. 4/2018 dispone che le spese per le istruttorie relative alle procedure disciplinate dalla medesima legge siano a carico del proponente e siano determinate forfettariamente ed in relazione al valore dell'opera o dell'intervento, in una misura comunque non superiore allo 0,05 per cento, con un minimo di 500,00 euro per il procedimento di verifica di assoggettabilità a VIA (screening) e di 1.000,00 euro per il procedimento unico;

**PRESO ATTO INOLTRE CHE:**

- l'art. 8 del D.Lgs. 190/2024 (Testo Unico FER) ha introdotto la nuova PAS - Procedura Abilitativa Semplificata per l'attività di costruzione ed esercizio di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili;
- trattasi di procedure complesse che comportano nella maggior parte dei casi l'indizione di conferenze dei servizi da parte del Comune e potenziali procedimenti d'innesto infrastrutturale coordinati dal SUAP;

**VALUTATO** di procedere a un aggiornamento dei diritti e delle tariffe di settore in vigore, inserendo nell'elenco in capo al servizio 'Ambiente/SUAP':

1. Il Provvedimento Autorizzatorio Unico (PAU) comunale comprensivo del provvedimento di VIA: calcolato nella misura dello 0,05% del costo dell'opera o dell'intervento (costo previsto di progettazione e realizzazione), con un contributo istruttorio minimo fisso di 1.000,00 euro (ai sensi dell'art. 31 L.R. n. 4/2018);
2. La Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) ex D.Lgs. 190/2024: stabilita in un importo forfettario di 500,00 euro, a copertura degli oneri di istruttoria tecnica ed endoprocedimentale;

**CONFERMATO** l'eventuale riduzione delle spese istruttorie per il PAU, prevista all'art. 31, comma 2, della L.R. 4/2018 è applicabile solo nei casi in cui il valore corrispondente allo 0,05% superi il valore minimo forfettario. In ogni caso il contributo minimo istruttorio pari a 1.000,00 euro per il procedimento unico è dovuto e non può essere ridotto;

**CONFERMATO** quanto già stabilito in tema di esenzioni per i soggetti pubblici e per i casi di semplificazione amministrativa;

**VISTA** la "Tabella diritti e tariffe", allegato A1 parte integrante alla presente deliberazione;

**RITENUTO OPPORTUNO** applicare i nuovi diritti e tariffe stabilite dalla presente deliberazione con decorrenza immediata;

**VISTI:**

- Il D.Lgs. 267/2000, e in particolare l'art. 42 e l'art. 48;
- La Legge 604/1962, e in particolare gli artt. da 40 a 42;
- Il D.Lgs. 33/2013 e il DPR 184/2006;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica espresso dalla Responsabile del Settore IV Urbanistica-SUAP e di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dei servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi e palesi, espressi nei modi di legge,

#### **DELIBERA**

1. **Di prendere atto** delle premesse narrative, le quali costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di aggiornare ed integrare** i diritti di segreteria e le tariffe relativi alle attività di Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente ed Attività Produttive di competenza comunale inserendo le voci relative al Provvedimento Autorizzatorio Unico (PAU) comunale e alla Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) nelle misure stabilite in premessa;
3. **Di approvare** il prospetto tariffario aggiornato denominato "Allegato A1 - Tabella diritti e tariffe", allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **Di stabilire** che i nuovi importi e diritti si applichino con decorrenza immediata dalla data di esecutività del presente atto.

Vista l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese per alzata di mano;

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
Dott. Giorgio Zanni

IL IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Massimiliano Mita



## “Tabella diritti e tariffe”

### Modalità di pagamento

Per il pagamento dei diritti di segreteria è necessario utilizzare la piattaforma PagoPA raggiungibile al link seguente:

<https://portale-castellarano.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei>

In fase di pagamento è necessario specificare la causale del versamento con gli estremi della pratica di riferimento (es. SCIA Via Bellini 10 Rossi Paolo).

Il versamento dovrà essere effettuato preventivamente alla presentazione delle varie istanze.

Nel portale sarà possibile pagare direttamente on-line o, in alternativa, stampare l'avviso di pagamento e procedere con una delle modalità seguenti:

- servizio CBILL bancario;
- Poste Italiane;
- presso gli intermediari abilitati al servizio.

### Urbanistica

| Piani Urbanistici Attuativi                                  |                   |
|--|-------------------|
| Autorizzazione ed approvazione dello strumento di attuazione | € 500,00          |
| Approvazione di variante allo strumento di attuazione        | € 250,00          |
| Piani di Sviluppo Aziendale                                  |                   |
| Autorizzazione ed approvazione                               | € 150,00          |
| Certificati di Destinazione Urbanistica- CDU                 |                   |
| Fino a 3 mappali   | € 30,00           |
| Oltre il terzo mappale                                       | € 10,00 a mappale |
| Atti e Accordi   |                   |
| Accordi e atti previsti dagli strumenti urbanistici          | € 250,00          |

### Edilizia

| Richieste di Parere preventivo   |                        |
|--|------------------------|
| Richieste di Parere preventivo   | € 100,00               |
| CILA - SCIA - PDC  |                        |
| Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (CILA)   | € 75,00                |
| Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) <b>senza</b> aumento di S.C.  | € 100,00               |
| Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) <b>con</b> aumento di S.C.  | € 100 + 1 €/mq di S.C. |
| Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) convenzionata e/o in deroga <b>senza</b> aumento di S.C.  | € 150,00               |
| Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) convenzionata e/o in deroga <b>con</b> aumento di S.C.  | € 150 + 1 €/mq di S.C. |
| Permesso di costruire ordinario (PDC) <b>senza</b> aumento di S.C.   | € 120,00               |
| Permesso di costruire ordinario (PDC) <b>con</b> aumento di S.C.   | € 120 + 1 €/mq di S.C. |
| Permesso di costruire convenzionato (PDCC) e/o in deroga (PDCD) <b>senza</b> aumento di S.C.   | € 170,00               |
| Permesso di costruire convenzionato (PDCC) e/o in deroga (PDCD) <b>con</b> aumento di S.C.   | 170 + 1 €/mq di S.C.   |
| Note:<br>1. per la definizione di S.C. si richiamano le definizioni tecniche uniformi (DTU) di cui all'Allegato dell'Atto regionale di coordinamento tecnico per la semplificazione e l'uniformazione in materia edilizia. |                        |
| Certificati di Conformità' Edilizia ed Agibilità' - CCEA   |                        |
| Residenziale e altra destinazione  | € 100,00               |
| Materia Sismica  |                        |
| Nuova richiesta e/o variante *1  | € 30,00                |

|  |          |
|--|----------|
| Regolarizzazione strutturale di cui al modulo MUR R1 interventi privi di rilevanza caso 1-C (IPRIPI / VNS "in sanatoria") DGR 1744/2025  | € 150,00 |
| Regolarizzazione strutturale di cui al modulo MUR R1 in zone N.C. caso 2 DGR 1744/2025   | € 100,00 |
| Regolarizzazione strutturale con interventi conformativi di cui al modulo MUR R1 caso 3 Intervento privo di rilevanza per la pubblica incolumità a sanatoria DGR 1744/2025   | € 150,00 |
| <b>Idoneità e Conformità Igienico Sanitaria</b>  |          |
| Certificazione parametri   | € 10,00  |
| <b>Edilizia Convenzionata – Aree PEEP</b>  |          |
| Richiesta di affrancazione vincoli oggettivi e soggettivi  | € 150,00 |
| Certificazione del canone o prezzo di vendita  | € 50,00  |
| <b>Ascensori e Montacarichi</b>  |          |
| Assegnazione numero matricola  | € 25,00  |
| <b>Atti vari</b>   |          |
| Atti vari connessi ad un procedimento di natura edilizia, ambiente e SUAP  | € 35,00  |
| <b>Verifiche Edilizie</b>  |          |
| Richieste di sopralluogo in materia edilizia   | € 50,00  |
| <p><b>*1 PRATICHE EDILIZIE CON RILEVANZA SISMICA:</b><br/> La Provincia di Reggio Emilia, in accordo con la Regione Emilia Romagna e i Comuni, dal 2019 ha attivato il Servizio associato per le verifiche sismiche, ai sensi della Legge Regionale n.19/2008 smi, in riferimento alla convenzione sottoscritta con la Provincia. I rimborsi forfettari dovranno essere versati dai privati direttamente alla Provincia di Reggio Emilia utilizzando le modalità descritte nel sito web istituzionale della Provincia:<br/> <a href="https://www.provincia.re.it/aree-tematiche/servizi-per-i-comuni/struttura-sismica/rimborso-forfettario/">https://www.provincia.re.it/aree-tematiche/servizi-per-i-comuni/struttura-sismica/rimborso-forfettario/</a><br/> <b>I diritti di segreteria dovuti per le istanze di deposito e autorizzazione sismica dovranno essere invece versati al Comune di Castellarano.</b></p> |          |

## Ambiente e SUAP

|  |            |
|--|------------|
| <b>Autorizzazione allo Scarico</b>                               |            |
| Nuova Autorizzazione   | € 100,00   |
| Rinnovo Autorizzazione   | € 50,00    |
| <b>Autorizzazione Paesaggistica</b>                              |            |
| Richiesta di autorizzazione                                      | € 150,00   |
| Richiesta di autorizzazione semplificata                         | € 100,00   |
| Sanatoria con accertamento di compatibilità                      | € 150,00   |
| Sanatoria ex post  | € 150,00   |
| <b>PAU - VIA - PAS</b>   |            |
| Provvedimento Autorizzatorio Unico (PAU)                         | € 1.000,00 |
| Valutazione Impatto ambientale (VIA)                             | € 750,00   |
| Screening  | € 500,00   |
| Valutazione Impatto ambientale a seguito di screening            | € 250,00   |
| Procedura Abilitativa Semplificata (PAS)                         | € 500,00   |
| <b>Valutazione Ambientale Strategica - VAS</b>                   |            |
| Valutazione Ambientale Strategica                                | € 750,00   |
| <b>Atti e Convenzioni attività estrattiva</b>                    |            |
| Richiesta di proroga autorizzazione e/o convenzione              | € 50,00    |
| <b>Richieste di Autorizzazione Impianti Telefonia Mobile</b>     |            |
| Installazione di impianto provvisorio                            | € 250,00   |
| Installazione di impianto definitivo                             | € 500,00   |
| Riconfigurazione e/o modifiche di impianti provvisori/definitivi | € 250,00   |

## Diritti di ricerca pratiche

|   |         |
|---|---------|
| <b>Richieste di Accesso agli Atti</b>   |         |
| Richieste di visione e/o copia di atti *2   | € 30,00 |
| *2 In caso di richiesta copie ai diritti di ricerca dovranno essere aggiunti gli eventuali costi di riproduzione degli atti |         |